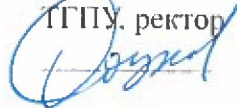


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета
ТГПУ, ректор



В.В. Обухов

Принято Решением Ученого совета

ТГПУ

Протокол № 3
от «10» 10 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении всероссийского профессионального педагогического
Конкурса «Педагогический проект»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении всероссийского педагогического Конкурса «Педагогический проект» (далее – Положение) устанавливает цели и задачи, определяет права и обязанности организаторов и участников всероссийского педагогического Конкурса «Педагогический проект» (далее – Конкурс), сроки и этапы проведения Конкурса.

1.2. Учредителем всероссийского педагогического Конкурса «Педагогический проект» является Томский государственный педагогический университет. Организатором Конкурса является Центр новых образовательных технологий (далее - ЦНОТ) ТГПУ.

1.3. Вся информация о Конкурсе размещается в сети Интернет на сайте Томского государственного педагогического университета «Педагогическая планета» <http://planetatspu.ru> (Федеральная служба по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций присвоила сайту ТГПУ «Педагогическая планета» статус «Средство массовой информации», свидетельство ЭЛ № ФС 77 – 69732 от 5 мая 2017 года).

2. Цели и задачи всероссийского профессионального педагогического
Конкурса «Педагогический проект»

Цель: Стимулирование инновационной деятельности педагогов, ориентированной на личностную и творческую самореализацию, создание новых образовательных продуктов.

Задачи:

- Выявление и поддержка перспективных инновационных образовательных педагогических инициатив.

- Развитие профессионального мастерства педагогических кадров в направлении создания авторских образовательных продуктов.
- Создание условий для сетевого взаимодействия педагогов на основе использования возможностей Интернет.
- Создание открытого банка методических, дидактических авторских материалов.

3. Участники всероссийского профессионального педагогического Конкурса «Педагогический проект», условия проведения Конкурса

3.1. В работе Конкурса «Педагогический проект» могут принять участие педагоги школ, гимназий, лицеев, дошкольных учреждений, учреждений дополнительного образования.

3.2. Участники Конкурса представляют:

1. сценарий педагогического проекта;
2. авторские медиаприложения к педагогическому проекту.

Материалы Конкурса оформляются в соответствии с требованиями, представленными в п. 5 настоящего Положения.

3.3. Участие в работе Конкурса может быть как индивидуальным, так и командным. Количество педагогов-соавторов одной разработки не должно превышать 3-х человек.

3.4. В рамках Конкурса будут выделены следующие номинации:

— **Краткосрочные педагогические проекты.** Продолжительность проекта от одного до нескольких дней. Например: сценарий спортивных соревнований, сценарий праздника, сценарий классного часа, игровое задание, контрольно-измерительные материалы к конкретному уроку, учебные задания к конкретному уроку, наглядная иллюстративная презентация к уроку.

— **Среднесрочные педагогические проекты.** Продолжительность проекта от одной до нескольких недель. Например: видеофильм, сценарий урока проблемно-эвристической направленности с разработанными и подготовленными дидактическими материалами, подготовка выставки, гипертекстовая интерактивная презентация к уроку, гипертекстовый справочный материал к уроку, страница педагогического сайта, педагогический блог, образовательная программа.

— **Долгосрочные педагогические проекты.** Продолжительность проекта от одного до нескольких месяцев. Например: педагогический сайт (должен быть обязательно размещен в сети Интернет), методическое пособие, учебное пособие, электронная версия обучающей программы, система учебных материалов, система контрольно-измерительных материалов для нескольких занятий в рамках конкретной темы, система презентационных материалов, система целевых образовательных мероприятий.

3.5. Представленные на Конкурс материалы оцениваются по следующим критериям:

— Ориентированность проекта на создание условий для творческой деятельности обучающихся, для достижения совместного результата деятельности.

— Ориентированность педагога при разработке проекта на рефлексивные приемы деятельности обучающихся.

— Использование педагогом техник, методик, ориентированных на продуктивную деятельность учащихся (проблемные задания, проблемные вопросы и ситуации, в том числе на стыке наук - межпредметные, элементы исследовательской деятельности, мини-проекты)

3.6. Предоставляемые материалы могут быть отнесены к любому предметному направлению или направлениям, связанным с внеурочной деятельностью. Тематика материалов не ограничивается, однако материалы должны иметь образовательный характер и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам и законодательству Российской Федерации.

3.7. Авторское право на созданные в рамках Конкурса работы сохраняется за их авторами. ТГПУ оставляет за собой право использования представленных работ целиком или частично в своих образовательных целях.

3.8. Авторы несут всю полноту ответственности за содержание разработок. Организаторы Конкурса не несут ответственности перед авторами и/или третьими лицами и организациями за возможное размещение разработок на других Интернет-ресурсах в результате их копирования.

3.9. Организаторы Конкурса вправе изъять уже размещенную на сайте «Педагогическая планета» разработку, если выяснится, что в процессе ее публикации были нарушены чьи-либо права или же общепринятые нормы научной этики. О факте изъятия разработки организаторы сообщают автору.

3.10. Присланные материалы и организационный взнос не возвращаются.

4. Этапы Конкурса «Педагогический проект», сроки, порядок участия

Конкурс проводится **с 20 января 2019 года по 30 марта 2019 года** и содержит несколько этапов.

I этап: с 20 января 2019 года по 20 марта 2019 года

Подача и регистрация заявок (заявка подается непосредственно со страницы сайта «Педагогическая планета», раздел «Профессиональные педагогические конкурсы»). Оплата организационного взноса в размере 260 рублей за одну разработку (организационно-методическое сопровождение всех этапов Конкурса, экспертиза работы, подготовка электронного диплома участника Конкурса).

- Если участникам Конкурса необходим бумажный диплом, то необходимо дополнительно оплатить 60 рублей. Если команда желает получить дипломы на нескольких участников, то необходимо оплатить по 60 рублей за подготовку и пересылку каждого диплома, о чем заранее уведомить куратора Конкурса по адресу электронной почты specialist@tspu.edu.ru.
- Если участникам Конкурса необходима справка о публикации (с 5 марта 2017 года сайту «Педагогическая планета» присвоен статус «Средство массовой информации»: свидетельство о регистрации средства массовой информации ЭЛ № ФС77-69732 Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций), то необходимо дополнительно оплатить 120 рублей.
- Если участникам Конкурса необходимо получить оформленную экспертную карту по результатам экспертизы с указанием критериев и их

оценочных показателей, то необходимо дополнительно оплатить 110 рублей.

Все дополнительные оплаты можно произвести по итогам завершения Конкурса, но не позднее, чем через 5 дней после официального закрытия Конкурса.

При регистрации необходимо обязательно указывать почтовый адрес, на который впоследствии будут высланы все заказанные документы.

Реквизиты для оплаты

Получатель: УФК по Томской области (ТГПУ л/с **20656X70790**)

КПП 701 701 001

ИНН 7018017907

Код ОКТМО 69701000

Р/с 40501810500002000002

Банк: Отделение Томск

БИК 046902001

Код бюджетной классификации (КБК) 000000000000000000130

Наименование платежа: ЦНОТ. Конкурс «ФГОС: внеурочная деятельность»

Взаимодействие организаторов Конкурса и участников будет реализовано с использованием дистанционных технологий через личный кабинет участника, который формируется при регистрации на сайте «Педагогическая планета» <http://planetatspu.ru>. В личном кабинете участника размещены необходимые материалы, требования к оформлению работ. Доступ к личному кабинету осуществляется по логину и паролю, который участник вводит при регистрации, эти данные автоматически отправляются на адрес электронной почты, указанный участником при регистрации.

Размещенные методические материалы становятся доступными для работы, только после внесения сведений об оплате организационного взноса (прикрепить сканированный вариант квитанции об оплате в личном кабинете). Участники смогут получить консультации по всем интересующим их вопросам через специально созданные сервисы.

II этап: с 20 января 2019 года по 20 марта 2019 года

- Работа авторов по разработке необходимых материалов.
- Предоставление разработок.
- Материалы должны быть размещены участниками в личных зонах, для чего будут предложены специальные инструкции. В случае возникновения затруднений материалы могут быть присланы по электронной почте по указанному электронному адресу куратора по организационным вопросам или предоставлены автором лично в Центр новых образовательных технологий ТГПУ (г.Томск, пр. Комсомольский, 75, каб.108).

III этап: 20марта 2019 года по 30 марта 2019 года

Все участники получают дипломы участников всероссийского Конкурса «Педагогический проект». Участники, создавшие наиболее содержательные разработки, будут отмечены дипломами с указанием полученного места.

Работы тех участников, кому нужна публикация, будут размещены на сайте «Педагогическая планета». Факт публикации будет указан в специальной справке. В справке будет также указана ссылка размещения публикации на сайте «Педагогическая планета» (сайт имеет статус «СМИ», свидетельство ЭЛ № ФС 77 – 69732 от 5 марта 2017 года).

5. Требования к предоставляемым материалам в рамках всероссийского профессионального педагогического Конкурса «Педагогический проект»

5.1. Материал предоставляется в электронном виде в виде файлов или, при необходимости, архивированной папки с файлами. Материал размещается в личном кабинете. Размер предоставляемого материала должен быть не более 30 Мб. При необходимости следует продублировать отправку материала по адресу куратора Конкурса по организационным вопросам.

5.2. Требования к сценарию проекта.

1. В структуре сценария должно быть указано:

- Автора проекта, место работы автора, место реализации проекта, тему проекта, предметное или внепредметное направление, целевую аудиторию (возрастной контингент обучающихся), номинацию Конкурса.
- Актуальность проекта с четким выделением педагогической проблемы, требующей разрешения (анализ проблемной ситуации через выявление противоречий существующей практики; актуальность проекта для педагога и образовательного учреждения).
- Цели проекта и задачи, которые необходимо разрешить для достижения поставленных целей.
- Процесс реализации (или предполагаемой реализации) проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, этапы и сроки реализации).
- Ожидаемые результаты (результаты - продукты: книга, пособие, фильм, сайт, выставка, новая образовательная программа и пр.; результаты – эффекты: социальные, образовательные, психолого-педагогические изменения, которые произойдут вследствие реализации проекта).

2. Сценарий создается в редакторе MS WORD или любом другом текстовом редакторе совместимом с документами Microsoft Office. Сценарий представляется в виде текстового файла.

5.2. Требования к текстовым файлам

-Формат страницы: А4, все поля (снизу, сверху, слева, справа) не менее 1,5 см.

-Шрифт «Times New Roman», только 14-й кегль. Междустрочный интервал -одинарный.

-Заголовки и подзаголовки должны быть отделены от последующего и предыдущего текста пустыми строками.

-Разрешается использовать только следующие средства выделения: полужирный шрифт (bold), курсив (italic), подчеркнутый шрифт (underline),

верхние и нижние индексы. Никакие другие средства выделения текста использовать не следует.

-В таблицах следует использовать только один стиль границ - сплошную линию (таблицы следует оформлять корректно по всем правилам работы с таблицами в редакторе WORD).

-Схемы должны представлять собой единый графический объект (т.е. все графические элементы схемы должны быть сгруппированы).

-Если в тексте имеются гиперссылки, их необходимо оформить как обычный текст, выделив синим цветом.

- Список литературы и библиографические ссылки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008

5.4. Технические требования к медиаприложениям

- В качестве медиаприложений могут быть использованы: авторские презентации, созданные в среде POWER POINT; разработки в среде тестового редактора WORD, табличного редактора EXCEL, графического редактора PAINT или других редакторах.
- Инструментами для подготовки медиаприложений могут стать MS Power Point, любые графические, web-редакторы и другие средства подготовки мультимедийных продуктов.
- В структуре медиаприложений должен содержаться титульный слайд (лист), информационные слайды (листы), список литературы (источников).
- Стиль оформления медиаприложения должен соответствовать его содержанию. Эффекты анимации не должны мешать восприятию информации.

6. Состав экспертной комиссии и оценка конкурсных материалов

6.1. В состав экспертной комиссии Конкурса входят преподаватели ТГПУ, научные работники ЦНОТ ТГПУ, к полномочиям которых относятся:

- организационно-техническое и методическое сопровождение конкурса;
- контроль и координация проведения конкурса;
- определение номинаций конкурса;
- объявление о начале конкурса;
- координация работы экспертной комиссии;
- обработка всех поступивших авторских материалов;
- формирование списков участников конкурса;
- экспертиза материалов на их соответствие требованиям конкурса;
- подготовка и пересылка дипломов участников конкурса.

6.2. Оценка материалов участников Конкурса производится после окончания приёма работ, в сроки, регламентированные данным Положением, по критериям п.3.5 данного Положения.

7. Контакты

- Куратор Конкурса по методическим вопросам: Лежнина Марина Александровна, начальник отдела технологического сопровождения деятельности ЦНОТ ТГПУ, e-mail lezhnina@tspu.edu.ru.
- Куратор Конкурса по организационным вопросам: Мазур Галина Олеговна, научный сотрудник ЦНОТ ТГПУ, e-mail specialist@tspu.edu.ru.

Все вопросы, консультации по телефону (382-2) 311-317

Проректор по УР



М.П. Войтеховская

Директор Департамента по
общим и правовым вопросам



Г.П. Матюкевич

Директор Института
непрерывного образования



Т.А. Прищепа